

UGOVOR O GRUPNOM ORGANIZOVANJU PUTOVANJA

Zaključen u _____ dana _____ godine između:

1. _____ kao **Organizatora putovanja**, s jedne strane, koga zastupa _____ (ime, prezime, funkcija), i
2. _____ kao **Putnika**, s druge strane, koga zastupa _____ (ime, prezime, funkcija).

Član 1.

Putnik _____ ugovara s Organizatorom putovanja _____, putovanje do _____, prema programu putovanja, koji je sastavni deo ovog Ugovora.

Član 2.

Organizator putovanja prihvata obavezu organizacije putovanja do _____ u trajanju od _____ dana, u periodu od _____ do _____.

Član 3.

Naručilac putovanja prihvata organizovanje putovanja kako je prethodno dogovoreno i prihvata uslove i program putovanja i neopozivo naručuje organizovanje putovanja, u skladu sa gore navedenim, za grupu od _____ lica.

Član 4.

Naručilac putovanja se obavezuje da za sve naručene usluge iz prethodnih tačaka isplati ugovorenu fiksnu cenu od _____ dinara u roku od _____ dana od dana izvršenog putovanja, a ukupna suma za _____ lica iznosi _____ dinara.

Član 5.

Naručilac putovanja kao Putnik obavezuje se da Organizatoru putovanja isplati još i _____ dinara po svakom članu za troškove koji su nastali prilikom viziranja pasoša.

Član 6.

Ako Naručilac putovanja ne isplati u članu 4. navedeni iznos aranžmana, Organizator putovanja zadržava pravo da Naručiocu putovanja zaračuna _____% kamatu od dospeća do isplate i eventualne troškove spora.

Član 7.

Ugovorne strane su sporazumno dogovorile da usluge organizovanog putovanja budu prevoz, smeštaj, ishrana, viziranje pasoša i ostalo što je u programu predviđeno.

Član 8.

Organizator putovanja dužan je Putniku dati usluge koje imaju sadržaj i svojstva predviđene ugovorom, potvrdom, tj. programom putovanja i brinuti se o pravima i interesima Putnika, u skladu s dobrim poslovnim običajima u ovoj oblasti.

Član 9.

Organizator putovanja dužan je Putniku dati sva potrebna obaveštenja o cenama i uslovima prevoza, boravka i posebnih usluga te informacije koje se odnose na kvalitet prevoznih sredstava i smeštaja, na vozni red veze, granične i carinske formalnosti; na sanitarne, monetarne i druge administrativne propise.

Član 10.

Organizator putovanja odgovara za štetu koju uzrokuje Putniku zbog potpunog ili delimičnog neizvršenja obaveza koje se odnose na organizovanje putovanja predviđenih ugovorom i zakonom.

Član 11.

Putnik može u svakom trenutku odustati od ugovora, potpuno ili delimično.

Ako Putnik pre početka putovanja odustane od ugovora u razumnom roku koji se određuje s obzirom na vrstu aranžmana, Organizator putovanja ima pravo samo na naknadu administrativnih troškova.

U slučaju neblagovremenog odustajanja od ugovora, Organizator putovanja može od Putnika zahtevati naknadu u određenom procentu ugovorene cene koji se utvrđuje srazmerno vremenu preostalom do početka putovanja i koji mora biti ekonomski opravdan.

Organizator putovanja ima pravo samo na naknadu učinjenih troškova ako je Putnik odustao od ugovora zbog okolnosti koje nije mogao izbeći ili otkloniti i koje bi, da su postojale u vreme sklapanja ugovora, predstavljale opravdan razlog da ne sklopi ugovor, a i u slučaju ako je Putnik osigurao odgovarajuću zamenu ili je zamenu našao sam Organizator.

Ako Putnik odustane od ugovora nakon početka putovanja, a razlog za to nisu okolnosti iz prethodnog stava ovog člana, Organizator ima pravo na pun iznos ugovorene cene putovanja.

Član 12.

U pogledu uslova i načina prestanka ugovora kao i drugih pitanja koja nisu posebno regulisana ovim Ugovorom, stranke su saglasne da se na njih primene odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 13.

Za sve eventualne sporove nadležan je _____ sud u _____.

Član 14.

Ugovor je sačinjen u _____ istovet _____ primer _____ od kojih _____ zadržava Naručilac putovanja, a _____ Organizator putovanja.

Za Organizatora putovanja

Za Naručioca putovanja
